

---

*FORMATO PARA ELABORAR LA SECUENCIA DE PLANEACIÓN DIDÁCTICA EN LAS CAPACITACIONES DE 4º SEMESTRE*

---

*Submódulo II REGISTRO DE MERCANCIAS.*

---

*PROGRAMAS DE ESTUDIO NUEVO MODELO EDUCATIVO*

---

DATOS DE IDENTIFICACIÓN					
<b>PLANTEL:</b>	5 SAN MARTIN TEXMELUCAN.	<b>CLAVE DEL PLANTEL:</b>	21ECB0015F.	<b>CICLO ESCOLAR:</b>	2021 "A"
<b>CAPACITACIÓN:</b>	CONTABILIDAD	<b>DOCENTE</b>	PATRICIA TAME DOMINGUEZ. MARTHA ROCIO APANECATL IBARRA	<b>SEMESTRE:</b>	CUARTO
<b>COMPONENTE:</b>	Formación para el trabajo	<b>CAMPO DISCIPLINAR</b>	CIENCIAS SOCIALES.	<b>GRUPO (S):</b>	4º A VESPERTINO 4º A MATUTINO
<b>MÓDULO:</b>	MODULO II REGISTRO DE MERCANCIAS.	<b>TURNO</b>	VESPERTINO	<b>FECHA DE ENTREGA:</b>	2 DE FEBRERO DE 2021.



CONTEXTO ESCOLAR		
CONTEXTO EXTERNO	CONTEXTO INTERNO	CARACTERÍSTICAS DEL GRUPO
<p>El Colegio de Bachilleres del Estado de Puebla, es un organismo público descentralizado de modalidad presencial, el Plantel 5 clave: 21ECB0015F ubicado en calle, General Felipe Ángeles No. 802, Fraccionamiento Ojo De Agua, San Martín Texmelucan, Puebla, perteneciente al Sistema Nacional de Bachillerato (SNB) recientemente ingresado al nivel III, es un organismo público descentralizado. Se encuentra ubicado en el municipio de San Martín Texmelucan, Puebla; en un espacio totalmente urbanizado con tiendas y calles pavimentadas, un pequeño parque, un ojo de agua, cuenta con todos los servicios públicos como agua potable, alumbrado y transporte ).</p>	<p>El plantel consta de seis edificios, los espacios educativos son: 15 salones con pupitres nuevos donados por el gobierno del estado, CPU y cañón, el 70% en buenas condiciones, 4 sanitarios; dos de ellos para mujeres y dos para hombres, dos laboratorios, uno perteneciente al área de ciencias experimentales y el otro de informática, un aula de medios, cooperativa, oficinas administrativas, sala de maestros, cubículo de tutorías y orientación educativa y biblioteca, con 700 libros de diferentes áreas.</p> <p>El plantel cuenta con 1200 alumnos siendo 750 del turno matutino, y 450 en el turno vespertino, 15 grupos en la mañana y 15 grupos en la tarde, los estudiantes son provenientes de diferentes colonias o comunidades cercanas al plantel, por lo que existe una gran diversidad de costumbres, condición social y económica; el nivel de estudio de los padres de familia es en su mayoría básico (secundaria) así mismo la mayor parte de ellos se dedica a la venta de ropa en el tianguis municipal. Existe una plantilla organizada de la siguiente manera: 1 director, 1 subdirector, 1 jefe Control escolar, 4 secretarías de control escolar, 1 jefe de servicios escolares, 3 cuidadores de orden, 33 docentes de las diferentes asignaturas; 26 de ellos con PROFORDEMS y 22 con CERTIDEMS, 4 intendentes, 1 velador; así como un comité de padres de familia conformado por dos padres de alumnos de los diferentes semestres.</p>	<p>El 4to semestre grupo A vespertino. cuenta con 46 alumnos, en cada turno entre los 16 y 17 años, 14 mujeres y 29 hombres, que pertenecen a la capacitación de Contabilidad, su promedio académico es de 7.5. Existen 34 alumnos regulares y 12 irregulares con una o dos materias reprobadas de semestres anteriores. Se muestra un interés especial por las materias correspondientes al área de la capacitación teniendo un desinterés generalizado por las asignaturas de ciencias exactas como Matemáticas y Física. De acuerdo con las respuestas del test VARK, sus estilos de aprendizaje predominantes son visual 12% y Kinestésico 76% el resto auditivo. Para el interés de la asignatura y coincidiendo con las necesidades de capacitación con el grupo son las solicitadas según orientación educativa. La convivencia dentro del grupo es en general sana, y al ser un grupo diferente al que inició en el primer y segundo semestre, la convivencia con alumnos de otros grupos es sana y se conduce con respeto. Sus hábitos de estudio reflejan carencia de formación académica y falta de disciplina conductual y académica. La situación socioeconómica de los alumnos que atiendo considera un 50% de bajos recursos, sus actividades son empleados o bien en la maquila de pequeños talleres que se ubican en el municipio, el 15% tiene ingresos regulares por buenos empleos.</p>
COMPETENCIAS PARA DESARROLLAR		



<b>GENÉRICAS Y/O ATRIBUTOS:</b>	<p><b>4. Escucha, interpreta emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.</b></p> <p>1. Expresa ideas y conceptos mediante representaciones lingüísticas, matemáticas o gráficas.</p> <p>3. Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.</p> <p><b>5. desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.</b></p> <p>1. Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.</p> <p><b>8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos</b></p>
<b>PROFESIONALES BÁSICAS</b>	<p>3. realiza registro de mercancías de forma manual y/o electrónica atendiendo a las normas de información financiera, para la elaboración de los Estados Financieros Básicos, de forma colaborativa y responsable.</p>
<p><b>PROYECTO TRANSVERSAL/ PROYECTO INTEGRADOR (MULTIDISCIPLINARIO, TRANSDISCIPLINARIOS, INTERDISCIPLINARIOS)</b></p>	
<p>En equipos de 5 describirá el proceso de registro de mercancías de una empresa comercial</p>	
<p>Elaborar una revista electrónica con los elementos del proyecto empresarial. Proyecto integrador con la asignatura de informática I donde registre contablemente los elementos contables de manera electrónica.</p>	

Nota: Se describirán las características del contexto externo e interno que influyen directamente en el Proceso de Enseñanza Aprendizaje.

<b>SECUENCIA PRIMER PARCIAL</b>			
<b>MÓDULO</b>	MODULO II PRÁCTICA CONTABLE REGISTRO DE MERCANCIAS		
<b>PROPÓSITO DEL MÓDULO</b>	El estudiante: aplica procedimientos de registro de mercancías, costos y gastosa atendiendo a las normas de información financiera y a los sistemas de valuación de inventarios promoviendo decisiones de manera responsable, para la elaboración de los Estados Financieros.		
<b>SUBMÓDULO</b>	Submódulo II PRÁCTICA CONTABLE. REGISTRO DE MERCANCIAS	<b>HORAS EN EL SUBMÓDULO</b>	64
<b>EJE TRANSVERSAL POR DESARROLLAR</b>	Emprendedurismo	Vinculación laboral.	Iniciar, continuar y concluir sus estudios de nivel superior.
	Fundamentos de registro de mercancías. • proceso contable de registro de operaciones contables	Elabora su propio registro contable a partir de un caso práctico de una empresa comercial de construir un pensamiento crítico	No solo dará las bases para estudios universitarios sino también para el trabajo y la vida.



ÁMBITO POR DESARROLLAR:	Lenguaje y comunicación	Pensamiento matemático	Exploración y comprensión del mundo natural y social	Pensamiento crítico y solución de problemas	Habilidades socioemocionales y proyecto de vida	Colaboración y trabajo en equipo	Convivencia y ciudadanía	Apreciación y expresión artísticas	Atención al cuerpo y la salud	Cuidado del medio ambiente	Habilidades digitales
	x	x		x	x	x					x
<b>HORAS EN EL PRIMER PERIODO PARCIAL:</b>	22 de 64										
<b>APRENDIZAJE (S) ESPERADO (S)</b>	<p>El estudiante: Utiliza de forma manual y/o electrónica, los procedimientos para el registro y control de mercancías de forma responsable y colaborativa favoreciendo el control de la organización.</p> <p>Emplea sistema de pólizas para generar la información contable y financiera de la empresa, favoreciendo la toma de decisiones de manera consciente e informada planteando las ventajas y desventajas de la aplicación a su entorno.</p> <p>Calcula el balance General y del Estado de Pérdidas y Ganancias ordenando la información de acuerdo a sus categorías y jerarquías, para optimizar la toma de decisiones de manera responsable y promoviendo la mejora de su patrimonio.</p>										
CONOCIMIENTOS			HABILIDADES				ACTITUDES				
<ul style="list-style-type: none"> <li>Cuentas especiales del procedimiento analítico.</li> <li>Cuentas especiales del procedimiento de inventarios perpetuos.</li> <li>Registro de pólizas.</li> <li>Elaborar estados financieros básicos.</li> </ul>			<p>El estudiante: analiza las cuentas de los procedimientos de registro de mercancías.</p> <p>Explica el sistema de registro de pólizas.</p> <p>Distingue las cuentas del Balance General y Estado de Resultados para su elaboración e interpretación de estados financieros.</p>				<ul style="list-style-type: none"> <li>Aporta ideas para la solución de problemas promoviendo su creatividad.</li> <li>Favorece su propio pensamiento crítico.</li> <li>Se relaciona con sus semejantes de forma colaborativa mostrando disposición al trabajo metódico y organizado en la elaboración óptima de los Estados Financieros.</li> </ul>				



APERTURA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE SINCRONA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE ASINCRONA	NO. DE HORAS Y FECHAS DE EJECUCIÓN
	<p>Escriba las estrategias que utilizará para: Evaluación diagnóstica con un cuestionario escrito que permita encuadrar las bases y conocimientos que tiene el alumno sobre el registro de mercancías de inventarios perpetuos y pólizas.</p> <p>1.- encuadre de la asignatura.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>nombre de la materia</li> <li>reglamento y acuerdo de trabajo en clase (normas de convivencia y de aprendizaje)</li> <li>temario</li> <li>Presentación del maestro</li> <li>horas clase (64 horas)</li> <li>(Horario días clase</li> <li>Secuencias</li> <li>Competencias a desarrollar</li> <li>Rubricas de evaluación</li> <li>Bibliografía básica</li> <li>Materiales de trabajo en clase (LECTURAS) libro de texto</li> </ol> <p>La plataforma para utilizar es Classroom y mett, y los alumnos que no puedan acceder podrán hacerlo en whatsapp o correo electrónico.</p>	<p>Encuadre. Aplicación de evaluación diagnóstica, enviada en la plataforma de classrom</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión de las preguntas para resaltar la importancia de la contabilidad y sus principios, revisión extra en plataforma meet.</li> <li>se determinara que el objetivo es el desarrollo de habilidades de registro contable por el sistema de inventarios perpetuos, así como el sistema de registro de pólizas, es importante que el estudiante defina el objetivo de aprendizaje y de esta manera va a considerar el aprendizaje significativo y no tendrá el conocimiento de manera aislada.</li> </ul>	<p>2-5 de febrero 4 horas</p>
DESARROLLO	<ul style="list-style-type: none"> <li>El docente en clase síncrona a partir de un ejemplo real guiara en el aprendizaje de registro contable a los estudiantes para que puedas registrar:</li> <li>Cuentas especiales del procedimiento analítico.</li> <li>Cuentas especiales del procedimiento de inventarios perpetuos.</li> <li>Registro de pólizas.</li> <li>Elaborar estados financieros básicos.</li> <li>Tanto de manera manual como en hoja de cálculo a partir de un ejemplo real que deberá determinar el docente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>A partir de un ejemplo práctico el estudiante será capaz de registrar en esquemas de diario y mayor, así como de libro diario y mayo los siguientes elementos:</li> <li>Cuentas especiales del procedimiento analítico.</li> <li>Cuentas especiales del procedimiento de inventarios perpetuos.</li> <li>Registro de pólizas.</li> <li>Elaborar estados financieros básicos.</li> <li>Elaborar balanza de comprobación</li> <li>Así como el registro contable del IVA</li> </ul> <p><b>A partir de un ejercicio práctico el estudiante deberá desarrollar una práctica de.</b></p>	<p>NO. DE HORAS Y FECHAS DE EJECUCIÓN</p> <p>8-19 de febrero 12 horas</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover la investigación bibliográfica para identificar todos los elementos relacionados con la estructura del contenido temático.</li> <li>• Promover una lectura guiada para identificar todos los elementos relacionados con la estructura del sistema de inventarios</li> <li>• Invitar a expertos en la materia para dar conferencias relacionadas con la temática.</li> <li>• El docente a partir de un ejercicio práctico desarrollara: Registro de operaciones en libro diario y mayor, mediante el sistema de inventarios perpetuos.</li> <li>• Elaboración de la balanza de comprobación y los estados financieros. Con el sistema Analítico y de inventarios perpetuos.</li> <li>• Identificación de los tipos de INVENTARIOS. Y su registro contable</li> <li>• Identificación del concepto y elementos de métodos para la valuación de inventarios.</li> </ul> <p>(D): Elaboración del estado de resultados. (Guía de observación) (P): Estado de resultados. (Lista de cotejo)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• (C): Identificación del concepto y elementos del proceso de registro.</li> <li>• Con la finalidad de que el estudiante tenga el conocimiento claro y la habilidad del registro contable pertinente en sistema analítico y de inventarios perpetuos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El estudiante desarrollara: Registro de operaciones en libro diario y mayor, mediante el sistema de inventarios perpetuos.</li> <li>• Elaboración de la balanza de comprobación y los estados financieros. Con el sistema Analítico y de inventarios perpetuos.</li> <li>• Identificación de los tipos de INVENTARIOS. Y su registro contable</li> <li>• Identificación del concepto y elementos de métodos para la valuación de inventarios.</li> </ul> <p>El estudiante debe demostrar que ha desarrollado la habilidad el conocimiento del registro contable que se señala como sistema analítico y de inventarios perpetuos.</p>	
<b>CIERRE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El docente deberá otorgar al estudiante un ejercicio real para que el estudiante lo resuelva como práctica integradora del bloque I</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A partir de una práctica integradora, el estudiante: realizara los registros en libro diario y Mayor, Estados financieros, Balance General y Estado de Pérdidas y ganancias en un sistema analítico y de inventarios perpetuos.</li> <li>• Aplicar un estudio de casos para identificar la estructura del sistema de inventarios y todos los elementos contables</li> </ul>	<p><b>NO. DE HORAS Y FECHAS DE EJECUCIÓN</b></p> <p>22-26 de febrero 1-5 de marzo.</p>



		<p>implicados de la situación financiera de la empresa y el estado de variación en el capital contable.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coordinar ejercicios prácticos para elaborar una declaración por Internet, considerando salarios, servicios profesionales y actividades empresarias y arrendadores.</li> <li>• Solicitar el intercambio de la información</li> </ul>	<p>6 horas</p>
<p><b>RECURSOS Y/O MATERIALES DIDÁCTICOS A UTILIZAR</b></p>	<p>Describe los recurso y/o materiales impresos, digitales, visuales, etc., que utilizarán durante el desarrollo del parcial  <a href="http://mundo-administrativo.webnode.mx/">http://mundo-administrativo.webnode.mx/</a></p> <p>AULA                  CAÑON                  BIBLIOGRAFIA BASICA                  Programa de la materia  <a href="http://www.eumed.net/libros/2007a/231/92.htm">http://www.eumed.net/libros/2007a/231/92.htm</a>  <a href="http://gratis.portalprogramas.com/contable_ciad.html">http://gratis.portalprogramas.com/contable_ciad.html</a></p> <p><a href="http://www.economicas-online.com/Cont-QueeslaContabilidad.htm">http://www.economicas-online.com/Cont-QueeslaContabilidad.htm</a></p>		

\*Las actividades propuestas deberán lograr el propósito del módulo los aprendizajes esperados.



PLAN DE EVALUACIÓN PRIMER PARCIAL								
PRODUCTO (S)	PORCENTAJE	MOMENTOS DE EVALUACIÓN			TIPO DE EVALUACIÓN			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
		DIAGNÓSTICA	FORMATIVA	SUMATIVA	AUTOEVALUACIÓN	COEVALUACIÓN	HETEROEVALUACIÓN	
Examen diagnóstico	0	x					x	Examen
- Registro de operaciones en libro diario y mayor, mediante el sistema analítico. - Identificación del concepto y elementos de métodos para la valuación de inventarios	10		x			x		Libros contables
Elaboración de la balanza de comprobación y los estados financieros	20		x		x			Rubrica
Elaboración del estado de resultados	20		x			x		Rubrica
Elaboración del estado de origen y Estado de situación.	20			x			x	Lista de cotejo
Examen de conocimientos	30			x			x	Examen
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>							

SECUENCIA SEGUNDO PARCIAL											
<b>SUBMÓDULO</b>	Submódulo II Registro de pólizas							<b>HORAS EN EL SUBMÓDULO</b>	64		
<b>EJE TRANSVERSAL POR DESARROLLAR</b>	Emprendedurismo				Vinculación laboral.			Iniciar, continuar y concluir sus estudios de nivel superior.			
	Sistema de pólizas				Registro de pólizas a partir de un ejemplo práctico.			Bases del registro electrónico de pólizas.			
<b>ÁMBITO POR DESARROLLAR:</b>	Lenguaje y comunicación	Pensamiento matemático	Exploración y comprensión del mundo natural y social	Pensamiento crítico y solución de problemas	Habilidades socioemocionales y proyecto de vida	Colaboración y trabajo en equipo	Convivencia y ciudadanía	Apreciación y expresión artísticas	Atención al cuerpo y la salud	Cuidado del medio ambiente	Habilidades digitales
	x		x	x						x	
<b>HORAS EN EL SEGUNDO PERIODO PARCIAL:</b>	Indique el número de horas a utilizar en el primer periodo parcial. 22										
<b>APRENDIZAJE (S) ESPERADO (S)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprende la diferencia entre sistemas manuales y automatizados para el mejor registro de pólizas.</li> <li>• Identifica las ventajas y desventajas de automatizar un sistema de información a partir del registro de pólizas.</li> <li>• Reflexiona sobre el desarrollo de los diferentes sistemas de información implementados por empresas de gran magnitud.</li> <li>• Conocimiento, identificación, clasificación, de los documentos que los distintos sistemas de pólizas.</li> <li>• investiga los elementos integran el registro de operaciones de póliza.</li> <li>• investigación de las tendencias de registro de datos documentales en una empresa comercial. en cuanto al registro de operaciones de pólizas.</li> <li>• Describir la conformación de los agentes de orden documental de las actividades de registro de las operaciones de póliza.</li> <li>• A partir de un ejemplo práctico deberá identificar del proceso de los documentos que soportan a las pólizas.</li> </ul>										



CONOCIMIENTOS	HABILIDADES	ACTITUDES
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elabora a partir de un caso práctico los sistemas manuales y automatizados para el mejor registro de pólizas.</li> <li>• Identifica las ventajas y desventajas de automatizar un sistema de información a partir del registro de pólizas.</li> <li>• Realiza registro de pólizas de Diario general, cheque y caja entre otras que requiera el sistema.</li> <li>• Conocimiento, identificación, clasificación, de los documentos que los distintos sistemas de pólizas.</li> <li>• investiga los elementos integran el registro de operaciones de póliza.</li> <li>• investigación de las tendencias de registro de datos documentales en una empresa comercial. en cuanto al registro de operaciones de pólizas.</li> <li>• Describir la conformación de los agentes de orden documental de las actividades de registro de las operaciones de póliza.</li> <li>• A partir de un ejemplo práctico deberá identificar del proceso de los documentos que soportan a las pólizas.</li> </ul> <p>- Diario Tabular. 2.1.1. Características. 2.1.2. Funcionamiento</p> <p>- Métodos de pólizas. 2.2.1. Póliza única. 2.2.2. Póliza con dos registros.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De entrada y salida de efectivo.</li> <li>• De operaciones diversas.</li> </ul>	<p>Atiende la presentación y participa dando su opinión sobre este tema y realizando un mapa conceptual sobre este tema.</p> <p>Participa de manera activa tomando notas y creando su propia definición de “sistema de información” así como expresando su opinión sobre su experiencia en el uso de algunos sistemas de diversa empresa comentando los aspectos positivos y los negativos.</p> <p>Emite sus comentarios sobre la relación del uso de sistemas de información y el crecimiento de la empresa, apuntando a manera de conclusión general las aportaciones de todos sus compañeros de manera sintetizada</p>	<p>Coloca las actitudes que se fomentaran durante el primer parcial</p> <p>A trabaja en equipo y comparte ideas en el desarrollo de las tareas y actividades que se requieren en el desarrollo del proceso de aprendizaje. V= realiza su trabajo con responsabilidad limpieza, orden, disciplina y ética</p> <p>Coloca las actitudes que se fomentaran durante el primer parcial</p>



- Métodos electrónicos de registro.			
<b>APERTURA</b>	<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE SINCRONA</b>	<b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE ASINCRONA</b>	<b>NO. DE HORAS Y FECHAS DE EJECUCIÓN</b>
	<p>Escriba las estrategias que utilizará para: Realiza la evaluación diagnóstica y se comenta a grandes rasgos los elementos que conformaran el curso. Se tomarán apuntes de los elementos más importantes que explique el profesor en clase. Participa en clase sobre los conceptos expuestos por el profesor, así como el enriquecimiento de los ejemplos para una mejor comprensión</p>	<p>Aplicación de evaluación diagnóstica, enviada en la plataforma de Classroom</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión de las preguntas para resaltar la importancia de la contabilidad y sus principios, revisión extra en plataforma Meet.</li> <li>se determinará que el objetivo es el desarrollo de habilidades de registro contable por el sistema de inventarios perpetuos, así como el sistema de registro de pólizas, es importante que el estudiante defina el objetivo de aprendizaje y de esta manera va a considerar el aprendizaje significativo y no tendrá el conocimiento de manera aislada</li> </ul>	<p>8-12 de marzo 2 horas</p>
<b>DESARROLLO</b>	<b>El docente guiara al estudiante para la Identificación de los tipos de diario tabular y pólizas (Cuestionario)</b> <b>Selección del diario tabular.</b> <b>Identificación del concepto y elementos de métodos registro de pólizas.</b>	<b>Elaboración del concentrado de pólizas (C): Identificación del concepto y elementos del estado de origen y aplicación de recursos. (Cuestionario)</b> <b>Elaboración del estado de origen y Estado de situación.</b> <b>Estado de origen y aplicación de conocimientos teóricos y prácticos.</b>	<b>NO. DE HORAS Y FECHAS DE EJECUCIÓN</b>
			<p>15-26 marzo 12 horas</p>



<p><b>CIERRE</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Características de diario tabular.</li> <li>- Elaboración de ejercicio práctico de pólizas.</li> <li>- Elaboración pólizas de ingresos y egresos.</li> <li>- Elaboración del caso práctico de póliza de caja y bancos.</li> </ul>	<p>Realizar una práctica integradora que será determinada por el docente en la plataforma de Classroom y los estudiantes que deseen tendrán asesoría por Meet.</p>	<p><b>NO. DE HORAS Y FECHAS DE EJECUCIÓN</b></p> <p>10horas del 12 al 30 de abril.</p>
<p><b>RECURSOS Y/O MATERIALES DIDÁCTICOS A UTILIZAR</b></p>	<p>Textos bibliográficos: - Guías didácticas - Diccionario contable Papelería contable: -Hojas tabulares - Hojas de balance Equipo de cómputo. Equipo y material de apoyo didáctico: - Pizarrón, Equipo audiovisual.                  Elías Lara Flores Segundo curso de contabilidad Trillas, México 2016                  TORRES TOVAR, Juan Carlos Contabilidad II Diana, México 1998                  Elías Lara Flores, Segundo curso de contabilidad Trillas, México 2006 TORRES TOVAR, Juan Carlos Contabilidad II Diana, México 1998 Lara Flores, Elías. <i>Primer curso de contabilidad</i>. 10ª ed., México, Trillas, 2000. *                  Moreno Fernández, Joaquín. <i>Contabilidad Básica</i>. México, Instituto Mexicano de Contadores Públicos, 1998. *  <a href="http://www.eumed.net/libros/2007a/231/92.htm">http://www.eumed.net/libros/2007a/231/92.htm</a>  <a href="http://gratis.portalprogramas.com/contable_ciad.html">http://gratis.portalprogramas.com/contable_ciad.html</a>    <a href="http://www.economicas-online.com/Cont-QueeslaContabilidad.htm">http://www.economicas-online.com/Cont-QueeslaContabilidad.htm</a></p>		

PLAN DE EVALUACIÓN SEGUNDO PARCIAL								
PRODUCTO (S)	PORCENTAJE	MOMENTOS DE EVALUACIÓN			TIPO DE EVALUACIÓN			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
		DIAGNÓSTICA	FORMATIVA	SUMATIVA	AUTOEVALUACIÓN	COEVALUACIÓN	HETEROEVALUACIÓN	
Examen diagnóstico	0	x					x	Examen
Glosario de términos.	10		x			x		Lista de cotejo
<b>Identificación de los tipos de diario tabular y pólizas (Cuestionario)</b> Selección del diario tabular. Identificación del concepto y elementos de métodos registro de pólizas.	20		x		x			Rubrica
<b>Elaboración del concentrado de pólizas. conocimientos teóricos y prácticos</b>	20		x			x		Rubrica
<b>Identificación del concepto y elementos del estado de origen y aplicación de recursos. (Cuestionario)</b> Elaboración del estado de origen y Estado de situación.	20			x			x	Lista de cotejo



<b>Estado de origen y aplicación del registro de polizas.</b>								
Examen de conocimientos	30			x			x	Examen
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>							

SECUENCIA TERCER PARCIAL											
<b>SUBMÓDULO</b>	Submódulo II Registro de Estados Financieros.							<b>HORAS EN EL SUBMÓDULO</b>	64		
<b>EJE TRANSVERSAL POR DESARROLLAR</b>	Emprendedurismo				Vinculación laboral.			Iniciar, continuar y concluir sus estudios de nivel superior.			
	Registro y control de efectivo de la empresa				Elaboración de un arqueo de caja como si se trabajara en un banco, del registro de operaciones.			Vincular con la formación del funcionamiento empresarial.			
<b>ÁMBITO POR DESARROLLAR:</b>	Lenguaje y comunicación	Pensamiento matemático	Exploración y comprensión del mundo natural y social	Pensamiento crítico y solución de problemas	Habilidades socioemocionales y proyecto de vida	Colaboración y trabajo en equipo	Convivencia y ciudadanía	Apreciación y expresión artísticas	Atención al cuerpo y la salud	Cuidado del medio ambiente	Habilidades digitales
	Marque con una X el o los ámbitos a desarrollar en el parcial		x	x		x					x
<b>HORAS EN EL SEGUNDO PERIODO PARCIAL:</b>	Indique el número de horas a utilizar en el primer periodo parcial. 16 horas										
<b>APRENDIZAJE (S) ESPERADO (S)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>. El estudiante: realizara ejercicios prácticos de registros financieros y los elementos que se involucran, incluyendo los Estados Financieros.</li> </ul>										
<b>CONOCIMIENTOS</b>				<b>HABILIDADES</b>				<b>ACTITUDES</b>			
Registro de Estados financieros. De acuerdo a la estructura organizacional y las cuentas que refleje el estado contable de la empresa.				Coloca las habilidades que se desarrollaran durante el primer parcial				Coloca las actitudes que se fomentaran durante el primer parcial			





<p><b>Considerando además el arqueo de caja, la conciliación bancaria y el inventario de mercancías como complemento de información financiera.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Articula saberes de los diversos elementos Del proceso de registro de arqueo de caja.</li> <li>- Expresa ideas y conceptos de cada uno de los elementos de la conciliación bancaria.</li> <li>- Estructura ideas y argumentos de manera clara, coherente sintética estados financieros.</li> <li>- Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas estados financieros.</li> <li>- Decide sobre estados financieros. Para el registro de estados financieros.</li> <li>- Elige alternativas y ejecuta elaboración de estados financieros contables y da un juicio de valor de estos.</li> <li>- Valora de forma crítica y responsable el aprendizaje contable de los estados financieros en una empresa comercial.</li> </ul>	<p>V= realiza su trabajo con responsabilidad limpieza, orden, disciplina y ética.  <b>RESPECTO, PUNTUALIDAD, RESPONSABILIDAD Y TOLERANCIA.</b>                  A= trabaja en equipo y comparte ideas en el desarrollo de las tareas y actividades que se requieren en el desarrollo del proceso de aprendizaje. V= realiza su trabajo con responsabilidad limpieza, orden, disciplina y ética</p>	
<p><b>APERTURA</b></p>	<p><b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE SINCRONA</b></p>	<p><b>ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE ASINCRONA</b></p>	<p><b>NO. DE HORAS</b> 2 horas 3 al 7 de mayo</p>



	<p>Escriba las estrategias que utilizará para:</p> <p>1.- encuadre de la asignatura.</p> <p>a) nombre de la materia</p> <p>b) reglamento y acuerdo de trabajo en clase (normas de convivencia y de aprendizaje)</p> <p>c) temario</p> <p>d) Presentación del maestro</p> <p>e) horas clase (48 horas)</p> <p>f) (Horario días clase</p> <p>g) Secuencias</p> <p>h) Competencias a desarrollar</p> <p>i) Rubricas de evaluación</p> <p>j) Bibliografía básica</p>	<p>Aplicación de evaluación diagnóstica, enviada en la plataforma de classrom</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión de las preguntas para resaltar la importancia de la contabilidad y sus principios, revisión extra en plataforma meet.</li> </ul> <p>Contestar la evaluación diagnostica y revisar los materiales que se entrega por parte del docente para la revisión de los mismo y verter dudas en la clase síncrona.</p>	
<p>DESARROLLO</p>	<p>Escriba las estrategias que utilizará para:</p> <p><b>El docente va a Promover la investigación bibliográfica para identificar todos los elementos relacionados con la estructura del contenido temático. Promover una lectura guiada para identificar todos los elementos relacionados con la estructura del sistema de inventarios.</b></p> <p><b>Invitar a expertos en la materia para dar conferencias relacionadas con la temática.</b></p> <p><b>Prueba objetiva que incluya:</b></p> <p><b>Registro de operaciones en libro diario y mayor, mediante el sistema analítico.</b></p> <p><b>Elaboración de la balanza de comprobación y los estados financieros.</b></p> <p><b>- Identificación de los tipos de INVENTARIOS. (Cuestionario)</b></p> <p><b>-Selección del REGISTROS CONTABLES.</b></p> <p><b>- Identificación del concepto y elementos de métodos para la valuación de inventarios.</b></p> <p><b>El docente explicará el registro del arqueo de caja.</b></p>	<p><b>El estudiante procederá a el registro manual y electrónico a partir de una práctica real del registro de Estados financieros y su procedencia de registro de los esquemas diario y mayor, así como el registro de inventarios y el sistema de pólizas.</b></p> <p><b>D): Elaboración del estado de resultados. (Guía de observación) (P): Estado de resultados. (Lista de cotejo)</b></p> <p><b>(C): Identificación del concepto y elementos del estado de origen y aplicación de recursos. (Cuestionario)</b></p> <p><b>(D): Elaboración del estado de origen y Estado de situación.</b></p> <p><b>(P): Estado de origen y aplicación de conocimientos teóricos y prácticos, así como el registro de estados financieros pertinentes</b></p>	<p><b>NO. DE HORAS Y FECHAS DE EJECUCIÓN</b></p> <p>Del 11 al 31 de mayo 12</p>



<p><b>CIERRE</b></p>	<p>Elaboración de la balanza de comprobación y los estados financieros. Elaboración del estado de resultados Elaboración del estado de origen y Estado de situación.</p>	<p>Elaboración y entrega de la práctica contable. Así mismo realizara un arqueo de caja.</p>	<p><b>NO. DE HORAS Y FECHAS DE EJECUCIÓN</b></p> <p>Del 1 al 21 de junio 12</p>
<p><b>RECURSOS Y/O MATERIALES DIDÁCTICOS A UTILIZAR</b></p>	<p>1. Elías Lara Flores, Segundo curso de contabilidad Trillas, México 2006 TORRES TOVAR, Juan Carlos Contabilidad II Diana, México 1998 Lara Flores, Elías. <i>Primer curso de contabilidad</i>. 10ª ed., México, Trillas, 2000. *</p> <p>2. Moreno Fernández, Joaquín. <i>Contabilidad Básica</i>. México, Instituto Mexicano de Contadores Públicos, 1998. *</p> <p>3. Biblioteca virtual de <a href="http://www.cobaep.edu.mx">www.cobaep.edu.mx</a></p> <p>4. <a href="http://canaco.mx">http://canaco.mx</a></p> <p>5. <a href="http://canacindra.mx">http://canacindra.mx</a></p> <p><a href="http://www.elprisma.com/apuntes/administracion_de_empresas/organizacion/default8.asp">http://www.elprisma.com/apuntes/administracion_de_empresas/organizacion/default8.asp</a></p> <p><a href="http://www.eumed.net/libros/2007a/231/92.htm">http://www.eumed.net/libros/2007a/231/92.htm</a></p> <p><a href="http://www.economicas-online.com/Cont-QueeslaContabilidad.htm">http://www.economicas-online.com/Cont-QueeslaContabilidad.htm</a></p> <p><a href="http://www.eumed.net/libros/2007a/231/92.htm">http://www.eumed.net/libros/2007a/231/92.htm</a></p> <p><a href="http://gratis.portalprogramas.com/contable_ciad.html">http://gratis.portalprogramas.com/contable_ciad.html</a></p> <p><a href="http://www.economicas-online.com/Cont-QueeslaContabilidad.htm">http://www.economicas-online.com/Cont-QueeslaContabilidad.htm</a></p>		

PLAN DE EVALUACIÓN TERCER PARCIAL								
PRODUCTO (S)	PORCENTAJE	MOMENTOS DE EVALUACIÓN			TIPO DE EVALUACIÓN			INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
		DIAGNÓSTICA	FORMATIVA	SUMATIVA	AUTOEVALUACIÓN	COEVALUACIÓN	HETEROEVALUACIÓN	
Examen diagnóstico	0	x					x	Examen
Glosario de términos.	10		x			x		Lista de cotejo
Elaboración de la balanza de comprobación y los estados financieros. Elaboración del estado de resultados Elaboración del estado de origen y Estado de situación.	20		x		x			Rubrica
Ejercicios prácticos que incluyan conciliación bancaria, arqueo de caja y registro en libros contables.	20		x			x		Rubrica
Práctica global integradora.	20			x			x	Lista de cotejo
Examen de conocimientos	30			x			x	Examen
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>							

- En la tercera evaluación debe ser registrado el porcentaje o valor del proyecto transversal o integrador, el cual se recomienda sea el más alto porcentaje.

Selecciona las fichas que más se vinculen con el contenido, las habilidades y las actitudes que desarrollarás en el parcial. Mínimo tres lecciones.



<b>HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES (CONSTRUYE T) SOLICITAR Y BRINDAR AYUDA. colaboración</b>				
<b>NÚMERO DE LECCIÓN</b>	<b>NOMBRE DE LA LECCIÓN</b>	<b>FECHA Y SESIÓN DE APLICACIÓN DE LA LECCIÓN</b>	<b>HABILIDAD SOCIOEMOCIONAL QUE FAVORECE</b>	<b>RELACIÓN DE LA LECCIÓN CON EL CONTENIDO</b>
3.2	Hablando nos entendemos	26 de marzo	Relaciona-T colaboración	Afrontar retos ¿Para qué soy bueno(a) y en qué me gustaría mejorar? Me aprendo a comunicar
7.2	Ya me conozco	30 de abril	Relaciona-T colaboración	Busco ayuda cuando lo necesito y busco conocerme más
11.2	¿Quién me ayuda?	15 de junio	Relaciona-T Colaboración.	mejora mis actitudes y mi forma de actuar para con los demás

<p>_____ <b>LIC ALEHEN JOSEPH MARTINEZ RAMOS</b> Vo. Bo. DEL DIRECTOR DEL PLANTEL</p>	<p>_____ <b>MTRA. NATALIA GÓMEZ MÉNDEZ</b> Vo. Bo. DEL PRESIDENTE DE ACADEMIA</p>	<p>_____ <b>MTRA. PATRICIA TAME DOMINGUEZ.</b> DOCENTE</p>
---	---	--

## ANEXOS

Colocar los instrumentos que utilizaran en cada uno de los parciales, incluyendo rúbricas, listas de cotejo, guías de observación y exámenes de conocimiento.

Nombre \_\_\_\_\_

Núm. de lista \_\_\_\_\_ Grupo \_\_\_\_\_ Turno \_\_\_\_\_

Núm. de Expediente \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

INSTRUCCIONES: Lee cuidadosamente y responde los siguientes cuestionamientos, rellenando el círculo de la Opción que consideres correcta.

EVALUACION DIAGNOSTICA. Propósito medir conocimientos previos.

INSTRUCCIONES: haga el análisis de cada una de las operaciones y después los asientos de diario y mayor correspondientes. Así como los Estados Financieros. considere el registro del IVA utilizando el sistema analítico y de inventarios perpetuos.

### I. 1.- Apertura Resuelve el siguiente ejercicio.

Solo se trata de medir conocimientos previos:

Caja 1000000.

Bancos 1500000.

Mercancías 800000.



Terrenos 3000000.

Proveedores 240,000

Capital ¿?.

2. compramos mercancías por 50000 que pagamos expidiendo un cheque.
3. vendimos mercancías por 200000 que nos pagaron con tarjeta de crédito (vauchers).
4. depositamos en el banco el vauchers de la cuenta anterior.
5. préstamos a crédito 10000 por los cuales expedimos un cheque.
6. prestamos 15000 en efectivo y nos firmaron una letra de cambio a nuestro favor.
7. un cliente nos pago 10000 con cheque.
8. compramos equipo de cómputo por 5000 y lo quedamos a deber.
9. pagamos por anticipado 3000 de rentas con un cheque hicimos el pago en efectivo.
- 10 pagamos con cheque sueldos por 26000 sueldos que no se liquidaron la quincena anterior.
11. vendimos mercancía por 150000 en efectivo y al ver dos días después que estaba defectuosa concedimos 5000 de descuento.
12. nos devolvieron mercancías por 3000 que dimos en efectivo.
13. por fletes y acarrees y empaques pagamos en efectivo 10000.
14. devolvimos mercancía por 10000 defectuosa que nos pagaron en efectivo
15. compramos 10000 mercancía y nos concedieron una rebaja por 200 el pago fue con cheque.



## Primer parcial

Colocar los instrumentos que utilizaran en cada uno de los parciales, incluyendo rúbricas, listas de cotejo, guías de observación y exámenes de conocimiento.

Nombre \_\_\_\_\_

Núm. de lista \_\_\_\_\_ Grupo \_\_\_\_\_ Turno \_\_\_\_\_

Núm. de Expediente \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

INSTRUCCIONES: Lee cuidadosamente y responde los siguientes cuestionamientos, rellenando el círculo de la Opción que consideres correcta.

### INSTRUCCIONES:

Resuelva el siguiente ejercicio en esquema de Diario. Mayor 2 PUNTOS. Utilizando el sistema de registro de mercancías procedimiento “analítico” registre contablemente el IVA 16% y finalmente elabore el Estado de Pérdidas y Ganancias 2 PUNTOS, Balance General 2 PUNTOS y Balanza de Comprobación. 2 PUNTOS, Para concluir el examen realice las pólizas pertinentes en el sistema de ingresos y egresos. Valor 2 puntos.

1. asientos de apertura: caja 3000 000, bancos 2500000, mercancías 2345000, documentos por cobrar 800000, terrenos 3500000, gastos de instalación 250000, deudores diversos 850000, documentos por pagar 100000. equipo de oficina 12000.
2. vendimos mercancía a crédito por 720000.
3. compramos mercancía a crédito por 120000.
4. compramos 200000 y pagamos en efectivo.
5. el reparto de mercancías a nuestros clientes nos costó 15000 más iva y pagamos en efectivo.
6. los clientes nos devolvieron mercancías por 25000, que abonamos a sus respectivas cuentas.
7. para no perder a nuestros clientes les concedimos una rebaja por 15000 misma que se devolvió con cheque.
8. vendimos mercancías con cheque por 425000.



9. pagamos en efectivo 55000 a nuestros proveedores de una compra a crédito que realizamos anteriormente.
10. devolvimos mercancías por 25000 a nuestros proveedores.
11. vendimos 1250000 de mercancías a crédito.
12. compramos mercancías por 50000 en efectivo y nos originaron gastos de 17000 que quedamos a deber.
13. un cliente nos devolvió mercancías por 26000 de una venta a crédito.
14. un cliente nos pagó 50 000 con cheque de una venta realizada anteriormente.
15. compramos 778000 con cheque y nos concedieron una rebaja de 8000.
16. vendimos 4000000 de mercancías la mitad a crédito y la mitad nos la quedaron a deber.
17. concedimos una rebaja de venta por 7000.
18. compramos mercancías por 500 000 con cheque y nos concedieron rebajas por 4000.
19. vendimos equipo de cómputo por 6000 y nos pagaron en efectivo.
20. vendimos 430000 mitad en efectivo y mitad con cheques

Tercer parcial

Nombre \_\_\_\_\_

Núm. de lista \_\_\_\_\_ Grupo \_\_\_\_\_ Turno \_\_\_\_\_

Núm. de Expediente \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_



La empresa Artes S.A. presenta su  
siguiente Estado Financiero comparativo  
al 31 de Diciembre: 200x+1

200x+2

**Activos**

**Activo circulante**

Efectivo	\$ 75.050	\$ 47.635
Cuentas por cobrar	\$ 42.950	\$ 68.410
Inventarios	\$ 61.925	\$ 85.170
<b>Total Activo Circulante</b>	<b>\$ 179.925</b>	<b>\$ 201.215</b>

**Activo no circulante**

Terrenos	\$ 240.000	\$ 240.000
Equipos de oficina	\$ 550.000	\$ 462.000
Depreciación Acumulada	(\$ 50.000)	(\$ 84.000)
Equipos de Oficina		
Edificios	\$ 300.000	\$ 360.000
Depreciación Acumulada	(\$ 17.500)	(\$ 38.750)
Edificios		
<b>Total Activo no</b>	<b>\$ 1.022.500</b>	<b>\$ 939.250</b>

**Circulante**

<b>Total Activos</b>	<b>\$ 1.202.425</b>	<b>\$ 1.140.465</b>
----------------------	---------------------	---------------------

**Pasivos**

**Pasivo circulante**

Impuestos por pagar	\$ 0	\$ 4.700
Cuentas por pagar a proveedores	\$ 55.820	\$ 51.790
Cuentas por pagar acreedores diversos	\$ 79.530	\$ 69.820
<b>Total Pasivo Circulante</b>	<b>\$ 135.350</b>	<b>\$ 126.310</b>

**Pasivo no circulante**

Obligaciones financieras	\$ 350.000	\$ 310.000
Documentos por pagar de largo plazo	\$ 250.000	\$ 230.000

# COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA



<b>Total Pasivo no Circulante</b>	<b>\$ 600.000</b>		<b>\$ 540.000</b>	
<b>Total Pasivos Patrimonio</b>	<b>\$ 735.350</b>		<b>\$ 666.310</b>	
Interprete	el	estado	contable	de
empresa...				la
<hr/>				
<hr/>				
<hr/>				
<hr/>				

Invisible S.A., negocio dedicado a composturas de ropa, presenta los siguientes saldos de sus cuentas al 31 de Diciembre: Material para composturas	\$ 46.700	Máquinas de coser	\$ 252.000
Cuentas por pagar a proveedores	\$ 22.400	Capital social	\$ 677.021
Ingresos por composturas	\$ 193.500	Renta pagada	\$ 17.000
Seguros pagados	\$ 13.500	Cuentas por cobrar a clientes	\$ 37.100
Mobiliario de oficina	\$ 96.000	Utilidades retenidas	\$ 14.300

# COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA



Sueldos y salarios pagados	\$ 32.000	Gastos varios	\$ 3.100
Renta pagada por anticipado	\$ 24.000	Materiales de composturas usados	\$ 14.700
Cuentas por pagar acreedores diversos	\$ 10.500	Servicios básicos pagados	\$ 15.400
Seguro pagado por adelantado	\$ 43.200	Ingresos por planchaduría	\$ 27.100
Sueldos por pagar	\$ 21.000	Efectivo	\$ 204.500
Documentos por pagar a largo plazo	\$ 12.151	Terrenos	\$ 72.015

Elabore El estado Financiero correspondiente.

## Rúbrica de la Exposición oral

Nombre del alumno:

1. \_\_\_\_\_.
2. \_\_\_\_\_.
3. \_\_\_\_\_.
4. \_\_\_\_\_.



5. \_\_\_\_\_

Grupo \_\_\_\_\_ fecha \_\_\_\_\_

Descripción de la exposición a evaluar. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Aspectos que se evalúan	Correcto 1 puntos	Bien 1.5 punto	Excelente 2
Preparación 2 puntos	Tiene que hacer algunas rectificaciones, parece dudar	Exposición fluida, muy pocos errores	Se nota un buen dominio del tema, no comete errores, no duda
Interés 2 puntos	Le cuesta conseguir o mantener el interés del público	Interesa bastante en principio pero se hace un poco monótono	Atrae la atención del público y mantiene el interés durante toda la exposición
La voz. 2 puntos	Cuesta entender algunos fragmentos	Voz clara, buena vocalización	Voz clara, buena vocalización, entonación adecuada, matizada, seduce
Tiempo 2 puntos	Excesivamente largo o insuficiente para desarrollar correctamente el tema	Tiempo ajustado al previsto, pero con un final precipitado o alargado por falta de control del tiempo	Tiempo ajustado al previsto, con un final que retoma las ideas principales y redondea la exposición
Soporte 2 puntos	Soporte visual adecuado (murales, carteles, multimedia, etc)	Soportes visuales adecuados e interesantes (murales, carteles, multimedia, etc.)	La exposición se acompaña de soportes visuales especialmente atractivos y de mucha calidad (murales, carteles, multimedia, etc.)



**RUBRICA PARA ENSAYO**

Nombre del alumno: \_\_\_\_\_

Grupo \_\_\_\_\_ fecha \_\_\_\_\_

<b>Criterios del ensayo</b>	<b>Excelente 2.5</b>	<b>bien 2</b>	<b>insuficiente 1</b>
Introducción	Introduce con generalidades del tema central, hace explícito el objetivo del ensayo, así mismo describe de manera general el contenido del mismo. Explica los pasos que siguió para realizar el trabajo.	El objetivo del ensayo se encuentra implícito y describe o no el contenido del mismo. Enlista los pasos que siguió para hacer el análisis.	Resumen del documento a analizar, donde no se plantea el objetivo del ensayo ni se describe el contenido del mismo. No especifica la forma en que hizo el ensayo.
Desarrollo del tema Resultados y argumentación	Describe los elementos básicos de la teoría y la usa para describir lo que encontró en el documento a analizar, lo cual le sirve de evidencia para respaldar la respuesta a la pregunta-problema.  Da evidencias duras y/o blandas de manera general siendo éstas las más representativas-principales para cada afirmación que hace.	Presenta algunas descripciones de la teoría, pero puede incluir elementos secundarios y lo que encontró en el documento de análisis, sobre todo aquellas que son más evidentes de encontrar.  Algunas de las afirmaciones están sustentadas con evidencias, otras no o no son evidencias representativas-Principales.	No presenta resultados con base en el marco de análisis, presenta resultados del documento a analizar.  Más que argumentaciones Son opiniones basadas en sentido común personal.
Conclusión	Hace una reflexión sobre lo leído en dos sentidos:	Concluye dando respuesta la pregunta problema.	No hace una conclusión del análisis.



	Dando respuesta a la pregunta problema y respecto al contenido del artículo.		
Formato APA del documento y redacción	<p>Sigue el formato para la presentación del trabajo en relación a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tipo de letra</li> <li>Alineación</li> <li>Sangría</li> <li>Espacio entre líneas</li> <li>Referencias</li> <li>Bibliografía.</li> </ul> <p>El trabajo completo presenta una estructuración correcta de acuerdo con los requerimientos del maestro.</p> <p>El trabajo completo esta impecable redactado sin faltas de sintaxis. Ni ortografía ni semánticas ni de acentos.</p>	<p>Toma en cuentas algunas recomendaciones para la presentación del ensayo.</p> <p>El trabajo completo presenta la estructuración sugerida por el maestro en algunos aspectos, pero no es totalmente adecuado en algunos puntos: Introducción, tratamiento de la información y conclusiones contextuales.</p> <p>El trabajo presenta algunos aspectos ambiguos de redacción.</p>	<p>No considera el formato para la presentación del ensayo.</p> <p>El documento luce incompleto. No tiene algunos de los elementos siguientes:</p> <p>Introducción, conclusiones, y tratamiento.</p> <p>Es un trabajo que adolece de lagunas conceptuales, de redacción y estructuración bastante evidentes.</p>





Plantel \_\_\_\_\_

Nombre del alumno \_\_\_\_\_

Grupo \_\_\_\_\_ fecha \_\_\_\_\_

**Rúbrica de Proyecto**

CONCEPTO	EXCELENTE 1.5	BUENO 1	REGULAR .8	MALO .5
<b>ANTECEDENTES</b>	El alumno presenta los antecedentes, en donde se observa el estado del arte, el planteamiento del problema a resolver y la justificación. (anteproyecto)	El alumno presenta 2 de los elementos (estado del arte, planteamiento del problema o justificación)	El alumno presenta 1 de los elementos (estado del arte, planteamiento del problema o justificación)	El alumno no presenta ninguno de los elementos requeridos en el anteproyecto
<b>TRABAJO EN EQUIPO</b>	Colaboración, en el trabajo en equipo en donde el alumno participa activamente en todas las actividades (100%) descritas en el plan del proyecto.	El alumno colaborará con el equipo en 90-80 % de las actividades propuestas en el anteproyecto	El alumno colaborará con el equipo de trabajo en un 80-70% de las actividades requeridas para el proyecto	El alumno tuvo una mínima o nula colaboración en el proyecto <70%



<b>FUNCIONALIDAD DEL PROTOTIPO</b>	Funcionalidad, en donde el prototipo funciona correctamente (en un 100%) de acuerdo a lo planteado en el anteproyecto.	El proyecto funciona en un 90-80 % de lo planeado	El proyecto funciona a un 80-70% de lo planeado	El proyecto no funciona adecuadamente <70%
<b>DOMINIO DE LA APLICACIÓN</b>	Operatividad, en donde el alumno presenta el dominio de todos controles del prototipo (100%)	El alumno conoce 90-80 % sobre la operatividad del prototipo.	El alumno conoce y opera en un 80-70% el prototipo	El alumno ignora la forma de operar del prototipo <70%
<b>IMPACTO SOCIAL</b>	El proyecto contribuye a la solución de problemas sociales reales, considerando los más urgentes (100%).	El proyecto contribuye en la solución de problemas sociales reales medianamente urgente (90-80%)	El proyecto contribuye en la solución de problemas sociales reales poco urgentes 80-70%	El proyecto no contribuye a la solución de problemas sociales reales <70%
<b>SUSTENTABILIDAD</b>	Sustentabilidad, en donde el alumno utilice material reciclado para la elaboración del prototipo (en su mayoría =100%).	El prototipo utiliza en mediana medida material de reciclaje para su elaboración (90-80%)	El proyecto utiliza al mínimo material de reciclaje para su elaboración 80-70%	El proyecto no utiliza material de reciclaje <70%



<b>CREATIVIDAD</b>	Creatividad, dirigida al uso de los elementos y el producto final, partiendo de un conocimiento existente a un producto no existente u optimizando lo existente Evaluando originalidad, inventiva imaginación creativa	En el prototipo propuesto, se observan 2 de los elementos a evaluar (originalidad, inventiva e imaginación creativa)	En el prototipo propuesto, se observan 1 de los elementos a evaluar (originalidad, inventiva e imaginación creativa)	En el prototipo propuesto, no Se observan ninguno de los elementos a evaluar (originalidad, inventiva e imaginación creativa)
--------------------	--	--	--	---



Rúbrica para el Cuestionario

Plantel \_\_\_\_\_

Nombre del alumno \_\_\_\_\_

Grupo \_\_\_\_\_ fecha \_\_\_\_\_

CATEGORÍA	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Cantidad de Información	Todos los temas tratados y todas las preguntas fueron contestados en al menos 2 oraciones.	Todos los temas tratados y la mayor parte de las preguntas fueron contestados en al menos 2 oraciones.	Todos los temas tratados y la mayor parte de las preguntas fueron contestados en 1 oración.	Uno o más temas no están tratados.
Calidad de Información	La información está claramente relacionada con el tema principal y proporciona varias ideas secundarias y/o ejemplos.	La información da respuesta a las preguntas principales y 1-2 ideas secundarias y/o ejemplos.	La información da respuesta a las preguntas principales, pero no da detalles y/o ejemplos.	La información tiene poco o nada que ver con las preguntas planteadas.



**Rúbrica de Mapa Menta/Conceptual**

**Plantel** \_\_\_\_\_

**Nombre del alumno** \_\_\_\_\_

**Grupo** \_\_\_\_\_ **fecha** \_\_\_\_\_

CATEGORÍA	MUY BIEN	BIEN	SUFICIENTE	NO CUMPLIÓ
<b>Mapa</b>	El contenido del mapa está bien colocado y contiene completo los símbolos de nomenclatura.	El contenido del mapa contiene los símbolos de nomenclatura.	El contenido del mapa contiene un juego casi completo de símbolos de nomenclatura	No hay leyenda o le faltan varios símbolos de nomenclatura
<b>Título</b>	El título claramente refleja el propósito/contenido del mapa, está identificado claramente como el título.	El título claramente refleja el propósito/contenido del mapa y está impreso al principio de la página.	El título claramente refleja el propósito/contenido del mapa, pero no está localizado al principio de la página.	El propósito/contenido del mapa no concuerda con el título.
<b>Conocimiento Ganado</b>	El contenido muestra una idea clara sobre el tema y lo expresa con claridad y precisión, haciendo énfasis en la idea principal del tema.	El contenido muestra una idea clara sobre el tema y expresa con claridad la idea principal del tema.	El contenido muestra una idea poco clara sobre el tema y expresa con poca claridad la idea principal del tema.	El contenido muestra un idea sin claridad y sin precisión, sin expresar la idea principal del tema.
<b>Organización</b>	Se observa un acomodo de	Se observa un acomodo de	Se observa un acomodo de	No se observa un acomodo de



	manera equilibrada las ideas o subtemas (lógica, secuencial, jerárquico), usando el sombreado constantemente para demostrar las diferencias entre los datos.	manera no totalmente equilibrada las ideas o subtemas (lógica, secuencial, jerárquico), usando moderadamente el sombreado los elementos diferencias entre los datos.	manera poco equilibrada las ideas o subtemas (lógica, secuencial, jerárquico), con poco uso de sombreado en los elementos diferencias entre los datos.	manera equilibrada las ideas o subtemas (lógica, secuencial, jerárquico) no utiliza el sombreado o está hecho en una forma que no es adecuada para mostrar la diferencia entre los datos.
--	--	--	--	---

- Apuntes sobre la participación en clases
- Entregas de prototipo de prácticas en equipos
- Examen escrito
- Reporte de Prácticas de construcción de sensores.



**Investigación Conceptos (Forma de Evaluación)**

	<b>Excelente 20 Puntos</b>	<b>Suficiente 17 Puntos</b>	<b>Regular 14 Puntos</b>	<b>Deficiente 10 Puntos</b>
<b>CONTENIDO</b> (10 a 20 puntos)	Contiene el 100% de los conceptos solicitados.	Contiene por lo menos el 80% de los conceptos solicitados	Contiene por lo menos el 70% de los conceptos solicitados.	Contiene menos del 70% de los conceptos solicitados.
<b>CLARIDAD</b> (10 a 20 puntos)	Las definiciones son lógicas, correctas y claras.	Algunas de las definiciones tienen problemas de lógica, ó claridad, ó son incorrectas.	Algunas fallas en la lógica de conceptos, ponen en duda la calidad de algunos mensajes que se quieren transmitir	Muestra serias fallas de lógica en los conceptos y palabras , haciendo incomprensible las definiciones.
<b>ESFUERZO POR SINTETIZAR</b> (10 a 20 puntos)	Refleja buena capacidad de síntesis del alumno, para poder plasmar las palabras acerca de conceptos esenciales	Refleja cierta capacidad de síntesis del alumno, aunque en ocasiones las definiciones detallan cosas que no son realmente importantes.	Refleja poca capacidad de síntesis del alumno, ya que no logra capturar lo esencial. Se excede el límite máximo.	Refleja nula capacidad de síntesis del alumno, ya que incluye datos intrascendentes. Son demasiado cortas.
<b>ORDEN Y ESTETICA</b> (10 a 20 puntos)	Tiene una presentación clara y ordenada, usando óptimamente el espacio y los recursos gráficos de "Word"	Tiene una presentación clara y ordenada, aunque se aprecia la subutilización de los recursos gráficos que ofrece la herramienta "Word"	Tiene una presentación poco clara y ordenada, que muestran poco cuidado con los detalles de organización de los elementos dentro de la página	Tiene una presentación poco clara y ordenada, que hace difícil entender la lógica de organización de los contenidos y la lectura de las ideas que se quieren comunicar

**Complementos importantes:**

- 1) Sin bibliografía: 15% menos, se considera plagio
- 2) Presencia de *copy-paste*:
  - a) Si el 20% es *copy-paste* o igual a la de algún compañero se calificará sobre 70
  - b) Si el 40% o más de los párrafos es *copy-paste* o igual a la de algún compañero su calificación será 10/100
- 3) Ortografía: cada error dará un 1% menos. (Tolerancia 1 por página)
- 4) Descuidos de escritura: cada error dará un 1% menos. (Tolerancia 1 por página)

**POLÍTICA DE PUNTUALIDAD:**

**A tiempo: 100%**

**Después de la hora pactada pero en el día solicitado: 90%**

**Antes de la siguiente clase: 80%** (Se entregará calificación hasta el final del parcial)

**Última oportunidad:** El día del examen parcial correspondiente se tendrá la oportunidad de entregar todas las tareas pendientes juntas con un valor del 50%

# COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE PUEBLA

